

Datum

Blankett för anmälan om signalskyddsincident

Upprättande enhet

Hänvisning

Upphåver

---

## Blankett för anmälan om incident med aktiva kort/mjuka certifikat.

Datum: \_\_\_\_\_ Tidsnummer: \_\_\_\_\_ Klass: Hemlig R e s TS Öppen

Till:  Signalskyddschef  SBC  Lokal kostadministratör vid ...

### Glöm EJ Försättsblad med ärendemening: Sambandstjänst

1. Kortets/CD:ns serie/medianummer samt typ/klass av kort/certifikat

\_\_\_\_\_

2. Anmälan gäller:

- Förlust av handling med koder/lösenord
- Anmälan gäller förlust av kort/CD
- Obehörig har haft tillgång till kort/certifikat/koder

3. Innehavarens namn, personnummer och tjänstgöringsplats

\_\_\_\_\_

4. Tidpunkt för incidenten. Beskriv omständigheterna kring densamma

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

5. Vidtagna åtgärder/övrigt (revokering m m)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

### Uppgiftslämnare:

Namn: \_\_\_\_\_

Enhet: \_\_\_\_\_

Telefonnummer: \_\_\_\_\_

Underskrift: \_\_\_\_\_

Telefonnummer till signalskyddschef

Sändlista      Kryfaxnummer  
SBC

- Anvisningar om hur anmälan om misstänkt röjd nyckel, eller annan signal skydds incident, skall tillgå, finns i "H TST Grunder" samt i respektive systeminstruktion.
- Anmälan skall sändas till lokal kortadministratör. yttja gärna denna blankett.
- Vid tveksamhet, kontakta signalskyddschef.